**花蓮縣立南平中學 107學年度第1學期 第 次定期評量 命題審題表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 試題範圍 | 年級：□國中部 □高一班 □高二三班 □餐飲班 □資處班  科目：  版本：  範圍： | |
| 命題須知 | 1. 請依本次段考範圍自行打字命題，並以B4規格繳交試卷紙本（命題請注意出處來源、試題合理性、試題數量、及避免考古題）。 2. 為避免資源浪費，請適度編排試卷版面，以節省紙張。 | |
| 審題方式 | 國文、英文、數學：由各領域非出題的另一名教師老師擔任  社會、自然、健體領域、高職專業科目：由教務處擔任。 | |
| 注意事項 | 一、命題教師應主動將考題交給審題老師，並依下列方式進行：  1.審題老師審閱後，若試題無需修訂，請審題老師在試題審題表簽名後，由命題教師將試題和試題審題表一併繳交教務處教學組。  2.審題老師審閱後，試題如需修訂，由命題教師與審題老師進行意見討論後，逕行修訂。命題教師依據審題意見進行試題修訂後，應將試卷交由審題老師複審、確認修訂無誤後（請審題老師在試題審題表簽名），將試題和試題審題表一併繳交教務處教學組。  二、請命題教師、審題老師共同注意試題的保密性，切勿任意放置，導致試題外洩。審題老師拿到考卷後，請立即進行審題，勿耽誤命題老師繳卷時間。 | |
| 命題教師 | 審 題 意 見 及 建 議 | 審題教師 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  （請簽名） | □試題內容涵蓋命題單元的教學範圍，無超出範圍。  □試題內容難易度適中，符合常態編班學生程度。  □試題題數適當，學生有足夠的答題時間。  □試題符合上述要件無需修訂。  建議修訂試題：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 | （請簽名） |
| 教務組長 教務主任 校長 | | |

試題內容審題表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 總分 | □100分 | □修正： |
| 各小題配分 | □配分合理 | □建議修正為： |
| 試題總量 | □適中，60分鐘可完成  □過多或偏多  □過少或偏少 | □建議修正為： |
| 題型類別 | 1.選 擇 題: \_\_\_\_ 題  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_ 題  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_ 題  4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_ 題  5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_ 題  6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_ 題 | □建議： |
| 難易度 | □適中□偏難□偏易 | □建議： |
| 文句與用字 | □文句流暢  □整張試卷無錯字 | □建議修正文句：  □需修改錯字： |
| 圖表清晰度 | □清晰 | □不清晰題號，建議修正： |
| 題意 | □清晰 | □建議修正： |
| 答案 | □每題皆可找到正確答案 | □答案有誤或沒答案的題號： |
| 內容 | □各單元配分恰當  □與教學內容相符  □各大題題目未重複 | □偏重或疏忽某單元，建議修正：  □超出教學範圍，建議修正：  □題目重複： |